

Forældreråds dagsorden og referat

Møde nr. 1 skoleåret 2020/21 5.10. 2020, kl. 16-17.30

Mødelokalet G029 gul bygning indgang E (over medieværksted)

Afbud: Christina, Bodil



Forældreråd:

Præsentation og afklaring af rådets rådgivende kompetence

Valg af formand – Karin er nuværende formand (sidder også i skolebestyrelsen)

3 Kommende møder: Rullende eller er der en ugedag hvor det er muligt for alle? Er mandag en mulighed?

Årets fokusområder - orientering

Beslutning på Lukkedage? Julen fast 24+31/12 samt evt 28-30/12, 14.5.2021, uge 28 og eller 29
Hvad synes I?

Mulighed for at læse styrelsesvedtægten, oversigt over medlemmer og fokusområder for Langelinieskolen og lukkecirculære er vedhæftet

1

1. referat

Vi ønsker et stort antal repræsentanter fra forældregruppen, gerne en fra hvert klasse bliver valgt eller stiller med repræsentant til forældrerådet. I år er der repræsentanter fra 15 klasser

Karin blev genvalgt som formand og er også skolebestyrelsesmedlem og bindeleddet og fortsætter det gode arbejde.

Vi afholder fire møder om året, typisk hver 2. måned. Mandag bliver fast mødedag fra 16-1730.

Årets fokusområder:

Strukturen som følge af Corona, klasse opdelt fremfor mange aktiviteter op tværs af huset. Undersøge mulighederne for mest hensigtsmæssige struktur.

Kommentar: Ros for mere udendørstid for børnene, det er værdsat at få trætte og stimulerede børn med hjem. Indtryk af at smitten i hvert fald ikke foregår herhenne, været gode til at udvise forholdsregler.

Lukkedage:

Vi har mulighed for at holde lukket 3 uger i sommerferien, men hvor vi skal tilbyde pasningsmulighed andet sted. Vi har tidligere holdt lukket en uge i sommerferie. Da vi ikke har det store pres på i ferierne, har vi mulighed for at begrænse os til 1 lukkeuge og den tredje uge i sommerferien har tidligere været mindst

brugt så det bliver uge 28 i 2021 der er lukket (Sommerferien starter en uge tidligere i år) Der laves samarbejde med anden institution om mulighed for pasning med kendt voksen herfra, hvis behovet opstår.

I forhold til øvrige lukkedage er der forslag om så meget pasningsmulighed som muligt, grundet ferielov og mange brugte feriedage ift. Corona. Forvaltning har besluttet at der er lukket d 24/12 2020 og 2021 og 1/1. Vi holder lukket d 31/12 2020 og 14/5 2021 og 31/12 2021. Øvrige dage holdes åben.

Forms ift. Ferie: Halvtreds procent melder ikke ind, 5-10 akutte pasningsønsker opstår og det vurderes at der kun meldes ind hvis man har brug for pasning og er tvivl om mulighed for anden pasning.

Referater fra forældrerådet sendes på aula og lægges på hjemmesiden i fritidsinstitutions fanen.

Kommende møder 30.10, 8.2 og 12.4 mandage kl 16-1730

Fritidsinstitutionen ved Langelinieskolens forældreråds repræsentanter.

0a Katrine Norborg

0b Sylvia Mrukot

0c Sandra Trebbien

0d

0e Troels Degn Christiansen

0 årgang personalerepræsentant Esben Berg

1a Karin Fræmohs Formand

1b Christina Drejer Walther

1c Charlotte Adrian Hansen

1d Lene Døring

1e Svend Christen Ranvig-Christensen og Louise Hvitved Kjær Mansfeldt

1 årgang personalerepræsentant Marie Østerberg

2a Dan Lou Isbye & Stine Tofte Jensen

2b Jesper Baunsgaard Hansen & Pippi Olivia Norgaard Skov

2c Katrine Norborg

2D

2e Bodil Svanholm Fogh

2 årgang personalerepræsentant Tolga Kalem

3a Iben Fønss Thomsen

3b Søren Lenschau Andersen

3c Jade Mar Noir Rolsted

3D Louise Haahr Lyndgaard

3 årgang personalerepræsentant Maico Thyge

2

Faste punkter:

- A. Status fra personale: Hvad er I fokus på årgangene?
- B. Status fra forældre: Emner fra jer eller forældrehenvendelser til forældrerådsmedlemmer

2. Spørgsmål og kommentar:

- Lektiehjælp i fritten? Nej det rammesættes i skolen og i lektietimer.
- Bekymring omkring udbakning fra parkeringspladsen foran løbebanen. Det diskuteres i MED-udvalget og skolebestyrelsen. Der køres også ind på området i bil, når salene udbydes til privatpersoner om eftermiddagen aften.
- Brug af hjelme, ønske om at voksne skal have på ift. at være rollemodel.
- Indendørsområder er omdelt på tværs af klasser, i en uge ad gangen. Ofte to voksne per klasse, som opdeler sig en udendørs og en indendørs. Hvordan kan man udvikle på tilbuddene til børnene. Debat om en løsning hvor de voksne skifter klasser og tilbyder forløb.
- Mobiltelefoner ses fremme i fritidshjemstid. Mediepolitik: Forældres ansvar at der ikke er adgang til spil og ingen internetadgang. Forældre i en klasse mødes og ser "the social dilemma" sammen.
- Oplevelse af at børn nogle gange sidder i rundkreds og ser på en mobil.
- Er madbragte skateboards og løbehjul legetøj? Legetøj stadig forbudt at tage med. Fordi det har været rammesat og en voksenaktivitet er det okay.
- Ønske om mere information omkring hvilke tilbud der er i fritidshjemmet (0c)
- Udefrakommende personer som bruger legepladser i fritidshjemstid, skal ikke være der i børnetiden og de voksne skal blive skarpere på at smide dem væk.
- Arbejdstelefon, må forældrene donere en? Nej. Ved ændringer i afhentningstider på dagen, skriv på telefon, da FORMS kun aflæses frem til 13:35
- Fritidshjemstiden føles for nogle som et forlænget frikvarter. Interesseopdelte aktiviteter. Mere opbevaring / gårdvagt skema for meget fri leg. Andre synes det er for struktureret og mangler frihed.
- Ønske om D&D eller Magic kort aktivitet.
- Affaldssortering: Der kommer 10 forskellige sorteringskasser, nu arbejder vi med 4 (Papir, bio, rest) forskellige i klasserne og fritidsdelen.

Tilsyn:

Kommentering og udforme en handleplan

Indeholder tilsynsrapporten faktuelle fejl?

Et enkelt afsnit i inklusionsafsnittet kunne vi måske præcisere. Thomas har skrevet eller opfattet følgende

”KKFOen har tidligere brugt et ”hjerterum”, som fungerede på tværs af årgangene, som et rum for de børn der havde brug for en pause og en særlig opmærksomhed i løbet af dagen. Under Corona har denne funktion foregået i mindre grupper på årgangen, og har en positiv effekt i forhold til at blive inkluderet i de daglige lege og læringsmiljøer”.

Vores udlægning er;

KKFOen har tidligere brugt et ”hjerterum”, som fungerede på tværs af årgangene, som et rum for de børn der havde brug for en pause og en særlig opmærksomhed i løbet af dagen. Der har været arbejdet med at ændre hjerterum konstruktionen siden sidste tilsyn. Ideen er at på årgangen skal der laves mindre rum som stille, pusterum, lege eller miljøer der kan rumme de aktiviteter og/eller der er på årgangen. Under Corona er vi organiseret i klasserne med det mere tilstedeværelse af faste voksne, den mindre størrelse, klare struktur/skiftende zoneopdeling og det har haft en positiv effekt i forhold til at blive inkluderet i de daglige lege og læringsmiljøer.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

- Forslag til punktet forældresamarbejde v Karin
- Corona struktur tiltag v Jan

Mulighed for at læse tilsynsrapporten og det dialogisk tilsyn grundlag der er vedhæftet

Tilsynet: En person kommer og observerer kulturen på stedet og taler med repræsentanter fra de forskellige årgangsteam og interesseret forældre fra forældrerådet.

Strukturen på stedet skal tydelig-/synliggøres så forældre for en fornemmelse af at deres børn bliver set og hørt i løbet af den hektiske hverdag.

Langelinieskolens hjemmeside kan I gå på opdagelse i og finde information på. Aula bør kunne deles mere op (evt. i årgange), i stedet for at drukne i infobesked og opslag. Ønske om nedsættelse af digitalt

arbejdsudvalg med henblik på at gøre aula mere brugervenligt. (Louise kontaktperson) Henvise til hjemmeside / forståelsespapir.

Ønske om et større indblik i de pædagogiske overvejelser bag praksis, uden pædagogen skal beskrive og bruge tid/ressourcer på det hver gang, hvilket vi får i dialogen i forældrerådet eller til tilsynet

Fortsætter snakken næste gang omkring tilsynsrapporten og hvordan vi arbejder videre med den fremadrettet.

4

Orientering:

- A. Efterårsferie
- B. Aula komme/gå
- C. Økonomi
- D. Ansættelses forløb

Efterårsferie næste uge. Aula-komme/gå indcheckningssystem erstatter forms efter efterårsferien.

Økonomi: Underskud for nogle år siden, kommet på plads og blevet velbalanceret i år.

Karin og Sandra ønsker at være med i ansættelsesudvalg. Ønske om nogle basale sproglige færdigheder hos nye medarbejdere, så man kan forstå overlevering osv.

5

Eventuelt:

Punkter til kommende møder:

Tilsyn drøftelse af forvaltningens vejledninger og personalet planer

7

