

Dagsorden til skolebestyrelsesmøde 1

Mødedato, tid og sted		Mandag d. 21. august 2023 kl. 17.30 til 19.30. Der er lidt at spise kl. 17 til 17.30 Mødet afholdes i personalerummet i Holsteinsgade 41
Medlemmer		Forældrevalgte: Karin Fræmohs, Jonas Liberkind, Svend Ranvig-Christensen, Maj Carboni, Anne Kjær Elesøe, Frederik Linde, Allan Tyrrestrup Forældrevalgte suppleanter: Nore Kornø Rasmussen, Peter Bjerg, Tine Røder Riis, Jens Jessing Pedersen, Rone Skjødt Rasmussen og Lars Hubertz Medarbejderrepræsentanter: Jan Frejlev og Sarah Stjerne (erstattet af Camilla O'Connor i dag) Elever: Noah Ledelse: Kristian Borg, Sanne Top, Malene Meyer, Mille Geschwendtner, Jan Hansen og Frank Holmkvist Gæster:
Afbud fra		Svend, Anne, Nore, Tine, Malene, Peter og Lars
Mødeleder		
Referent		Skoleledelsen (Sanne)
Dagsordenspunkter:		
1.	Godkendelse af dagsorden	Bilag
2.	Godkendelse af referat	Eftersendes
3.	Nyt fra (20 minutter) A: Elever B: Personale C: Ledelse D: Rettighedsråd E: Råd og udvalg	A: Skal vælges ny forperson for elevrådet i denne uge. B: Ikke noget til referatet. C: Informeres om bilag i forhold til Grønt Råd. Tre møder om året, hvor skolebestyrelsen og elevrådet skal være repræsenteret. Kan være faste medlemmer eller ad hoc, så det mere er organet der er repræsenteret. Rådet kan fremstille forslag, som skal til høring i rettighedsråd og elevråd. Hvis der er økonomiske konsekvenser, skal det også forbi skolebestyrelsen. En opgave er bl.a. at tage fat i ideer til Forstanderhaven. D: Der er ikke afholdt første møde i dette skoleår. Hvervning af elever til rådet i denne uge. E: Skolebestyrelsens årsberetning fremlægges på dialogmøde for kontaktpædagoger i september. Dato kommer. To-timers møde med kontaktpædagogerne, hvor ledelsen inviteres med i sidste halvdel. Karin informerer om, at vi afventer, om nogen melder sig til valget som forperson. Indtil da fortsætter Karin. Skolebestyrelsen plejer at have en bar (sodavand, fadøl, alkoholfri øl og vin) ved skolens fødselsdag den 31. august. To udskækningssteder. Kristian sender en barvagtplan ud, hvor man kan skrive sig på vagter. Overskuddet går til det samlede budget til skolens fødselsdag og i sidste ende til eleverne. Sidste år var der også repræsentanter af kontaktpædagoger, det kan vi overveje igen. Vi skal have en fra skolebestyrelsen med i forældrerådet. Det vil være oplagt, at det er en forælder fra K58. Fire møder om året. Man kan overveje at dele den, så det bliver to møder om året. Trafikudvalg burde måske takke politikere for tiltag på Fridtjof Nansens Plads, der har gjort det mere sikkert at køre til skole på Kastelsvej.
4.	Forældre-henvendelser	Der spørges til genetablering af pullerter på Kastelsvej ved løbebanen. Sikkerhed. Kan man se på lysituationen ved cykelskur ved Kastelsvej/Asger Holmsvej? Det virker som om, at det opsatte lys er for svagt eller gået ud.
5.	<i>Punkter til drøftelse og beslutning</i>	1. Høringssvar ift. projekter i Holsteinsgade og på Kastelsvej - 20 minutter Gennemgang og drøftelse af de fremsendte udkast til høringsforslaget. Allan skitserer hovedpunkter i forslagene. Der er høringsfrist i næste uge. Delte holdninger – det er særligt det med nedlæggelse af p-pladser eller frygt for socialt tryk udenfor skoletid, der kan skabe forbehold, men ellers er hovedparten positive i forhold til mere rekreative områder. Mangler tilkendegivelser fra flere medarbejdere og forældre, hvis det kan lade sig gøre. Der bliver en politisk proces bagefter, som det vil være godt at kunne påvirke i forhold til den manglende plads for elever på udearealer i Holsteinsgade. Forslag til at præsentere det ved forældremøderne, når repræsentanter fra skolebestyrelsen kommer rundt.

		<p>Forslag til at kontakte Østerbro lokalavis. Kunne være godt, hvis de unge vil kontakte dem. Noah tjekker om gruppe fra hans klasse vil være med.</p> <p>2. Orientering om fokusområder på skolen dette skoleår - 30 minutter</p> <p>Skolebestyrelsen sidder sammen i grupper og ser på skolens indsatsområder i skoleplanen, og efterfølgende er der et fælles plenum. Skoleplanen er et overblikspapir med, hvad der prioriteres i forhold til lærernes arbejdstid i dette skoleår.</p> <p>Vi taler bl.a. om brugen af faglige vejledere og deres opgaver i dette skoleår. Fx i matematik i 1.-6. kl., hvor en matematikvejleder og/eller resurselærer sættes ind i en klasse i et halvt år i et fast modul sammen med matematiklæreren for at arbejde både forebyggende og i mindre hold.</p> <p>LØFT-timer på 7.-9. årgang, hvor der er flere dansk- og matematiklærere sammen om klasser i et modul om ugen i både dansk og matematik, så man kan undervise i mindre hold og med særlige indsatser.</p> <p>Der stilles spørgsmål til, hvordan elevens motivation, trivsel, pædagogiske tilgange mv. tænkes ind i det.</p> <p>Ledelsen tænker, at det det er tænkt sammen med det faglige spor og er en løbende drøftelse i medarbejdergruppen. Faglig trivsel kan føre til generel trivsel og motivation.</p> <p>Der er et ønske til, at skolebestyrelsen kunne komme med ind over tidligere, så de kan komme med input til prioriteringer, inden der træffes endelige beslutninger.</p> <p>Nogle gange er det prioriteringer, der kommer fra forvaltning eller andet sted fra, som man som skole skal prioritere.</p> <p>Det er et fælles ønske, at skolebestyrelsen kan komme med inspiration og input, så vi skal skabe plads til det i skolebestyrelsen.</p> <p>Forældre giver udtryk for, at det virker som om, at der er en stærk "boglig" faglig fokusering i skoleplanen. Man kan ikke læse så meget om trivslen i dokumentet, eller hvor meget fokus der er på andre mere praktiske tilgange.</p> <p>Ledelsen giver udtryk for, at det er en del af noget af det, skolen sætter fokus på. Men at der sideløbende kører mange andre spor, bl.a. bedre pause, trivselsarbejde mv, som måske skal præsenteres, når vi orienterer om fokusområder. Det huskes til næste gang/næste år. Måske skal det være løbende temaer til resten af skoleåret.</p> <p>Jan fortæller om processen omkring skoleplanen, som lærerne er mere tilfredse med i dette skoleår. De savner tid på opgaverne, fx på aktionslæring, så de kan se, hvor stor en prioritet det er.</p> <p>3. Skolebestyrelsens fokusområder på de kommende møder – 30 minutter</p> <p>Hvad aftalte vi sidste skoleår, og hvordan og hvornår skal vi tage fat i de forskellige emner?</p> <p>Vi kan bruge punkter fra arbejdslørdag sidste skoleår:</p> <p>Skole/hjem-samarbejde, Forældrekommunikation, Elevinddragelse og Trivselsarrangementer.</p> <p>Drøftelse af hvordan vi vil bruge den position, vi har som skolebestyrelse kunne være et tema.</p> <p>4. Fastlæggelse af skolebestyrelsens mødekalender for det kommende skoleår - 15 minutter</p> <p>Tilretning af det fremsendte forslag til datoer og tidspunkter for skolebestyrelsens mødekalender for skoleåret 2023/24.</p> <p>Vi justerer til, så det passer med kalender og møde, der flyttes i oktober. Fremsende igen og lægges på hjemmesiden, når den er endelig.</p>
6.	Punkter til kommende møder:	Hvordan arbejder skolen med elevernes fravær, Orientering om skolens elevfond, Mentalt helbred, Evaluering af mobilfri skole
7.	Eventuelt:	<p>Skolebestyrelsen på forældremøder:</p> <p>Der tales om, hvilke hovedpunkter det vil være godt at tage med til forældremøderne.</p> <p>Karin laver et "talepapir" med punkter, man kan tage med og bruge.</p> <p>Karin forslår, at der laves en video til næste skoleår, som vises, så der dels siges det samme alle steder og man får ansigt på skolebestyrelsen. Det er mange forældremøder, og kan være svært at afse tid til for skolebestyrelsen. Og ellers kan skolebestyrelsen komme rundt og svare på spørgsmål.</p> <p>Mødeleder til næste gang: Allan og Frederik vil gerne være mødeledere til næste møde.</p>